

АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.04.2019

№ 131

с. Новолуговое

О внесении изменений и дополнений в порядки формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования, утвержденных постановлением администрации Новолуговского сельсовета от 14.12.2015 №693

В соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" руководствуясь Постановлением от 05.06.2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Постановление администрации Новолуговского сельсовета от 14.12.2015 № 693:

- пункт 2 Порядка (Приложение № 1) дополнить подпунктом б1) следующего содержания: «б.1) муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия»;

- в подпункте в) пункта 2 Порядка (Приложение № 1) слова «муниципальными унитарными предприятиями» заменить словами «автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием»;

- пункт 3 Порядка (Приложение № 1) дополнить подпунктом б1) следующего содержания: «б.1) заказчики, указанные в подпункте "б.1" пункта 2 настоящих требований:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 2 настоящих требований;

в) заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих требований: формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации (представительного органа муниципального образования);

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

г) заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 3 настоящих требований:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации (представительного органа муниципального образования);

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими государственными органами, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, муниципальными органами, являющимися государственными заказчиками или муниципальными заказчиками, полномочий государственного заказчика или муниципального заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов или муниципальных контрактов от лица указанных органов»;

- пункт 4 Порядка (Приложение № 2) изложить в новой редакции: «4. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.»;

- пункт 9 Порядка (Приложение № 2) изложить в новой редакции: «9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 12 - 12.2 настоящих требований, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона»;

- пункт 10 Порядка (Приложение № 2) изложить в новой редакции: «10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о

предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта.

10.1. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением случая, указанного в пункте 10 настоящих требований, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

10.2. В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.»;

- Порядок (Приложение № 2) дополнить пунктами 11 и 12, следующего содержания :«11. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона, с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии);

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

12. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, устанавливаемый высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией, должен предусматривать соответствие включаемой в план-график закупок информации показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах

финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.».

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Новолуговского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Новолуговского сельсовета

П.И. Селезнев

Приложение
к [требованиям](#) к форме плана-графика
закупок товаров, работ, услуг
(форма)

УТВЕРЖДАЮ
Глава Новолуговского сельсовета

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	"__" ____	20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд на 20__ год

Наименование заказчика (муниципального) заказчика, бюджетного, автономного учреждения или (муниципального) унитарного предприятия)		Коды
	Дата	
	по ОКПО	
	ИНН	
	КПП	
Организационно-правовая форма	по <u>ОКОПФ</u>	
Форма собственности	по <u>ОКФС</u>	
Наименование публично-правового образования	по <u>ОКТМО</u>	
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты		
Наименование заказчика, осуществляющих закупки в рамках переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика*	по <u>ОКТМО</u>	
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты*		
Вид документа		
	(базовый (0), измененный (порядковый код изменения) дата изменения	
Единица измерения: рубль	по <u>ОКЕИ</u>	383

Совокупный годовой объем закупок (справочно), руб.

№	Иде	Объект	Нач	Раз	Планируемые	Едини	Количество	Пла	Разме	Планир	Сп	Пре	Осущ	При	Доп	Све	Ин	Об	Наи	Наи
	нти	закупк	аль	ме	платежи	ца	(объем)	нир	р	уемый	осо	иму	ествл	мен	олн	ден	фор	осн	мено	мен

[illegible]

[illegible]

Ответственный исполнитель _____
"___" _____ 20___ г. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

* Заполняется при наличии.

Приложение
к плану-графику закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
(форма)
УТВЕРЖДАЮ
Глава новолуговского сельсовета

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.

Гриф секретности ☐

Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
на 20__ год, сведения о которых составляют государственную тайну

Наименование муниципального заказчика, бюджетного,
автономного учреждения, муниципального унитарного
предприятия

Организационно-правовая форма

Форма собственности

Наименование публично-правового образования

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты

Наименование заказчика, осуществляющих закупки в рамках
переданных полномочий муниципального заказчика*

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты*

Вид документа

(базовый (0), измененный (порядковый код изменения) дата изменения

по [ОКЕИ](#)

[383](#)

Единица измерения: рубль

Совокупный годовой объем закупок (справочно),
рублей

№	Иде	Объект	Нач	Раз	Планируемые	Едини	Количество	Пла	Разме	Планиру	Сп	Пре	Осуш	При	Доп	Инф	Об	Наи	Наи
---	-----	--------	-----	-----	-------------	-------	------------	-----	-------	---------	----	-----	------	-----	-----	-----	----	-----	-----

п/п	идентификационный код закупки	закупки		альная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	мераванса, процентов*	платежи				ца измерения		(объем)закупаемых товаров, работ, услуг				нируемый срок (периодичность) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	р обеспечения		емый срок (месяц, год)		особопределения поставщика (подрядчика, исполнителя)	имущество, подлежащее продаже, покупке, соответствиисо статбями 28 и 29 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, рабо	ествление закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций ("да" или "нет")	менение национальнорежима при осуществлении закупок*	олнительные требования к участникам закупки отделеьных видов товаров, работ, услуг*	ормация обанковском сопровождеии контрактов /казначейском сопровождеии контрактов*	основание внешнеиизменений*	менованноеуполномоченного органа (учреждения)	менованноеорганизаторам проведения работ, оказания услуг
		наименование	описание			Всего	на текущий финансовый год	на планируемый период	последующие годы	наименование	код по ОКЕИ	всего	на текущий финансовый год	на планируемый период	последующие годы		за	исполнения контракта	начала осуществления закупки	окончания исполнения контракта									

[illegible]

"__" _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии.